

<정비업체 지도·점검 준비서류>

1. 자동차관리사업등록증
2. 월별종사원현황(조합에 팩스 송부한 것),
⇒ 정비책임자 포함(종합3명, 소형2명, 원동기2명) 자격증 원본 또는 사본
3. 기계·기구정밀도 정도검사기록부(교통공단)
4. 최근 정비완료 된 차량 1대 자동차점검·정비견적서 및
자동차점검·정비명세서 1부 출력
- * 기재사항 누락확인 ⇒ 주행거리, 정비입고/출고/완료일, 부품구분(A,B...등)
5. 국토교통부 정비 이력 전송 PC에서 확인(담당공무원 확인)
6. 폐기물 관리대장
7. 표준정비시간 공임표 게시 확인(사무실1장, 작업장 1장)
8. 법정장비
제동시험기, 전조등시험기, 속도계시험기, 연료분사펌프시험기
매연측정기, 일산화탄소측정기, 탄화수소측정기, 사이드슬립측정기,
압력측정기, 회전반경측정기, 휠밸런서, 토인측정기, 캠버캐스터측정기
검사시설(핏트 또는 리프트), 도장작업시설(스프레이건포함),
부동액회수재생기(폐부동액을 위탁하여 처리하는 경우 이들 갖춘 것으로 봄)
9. 사업장 명판, 도장

● 원활한 점검을 위해 아래 사항을 사전에 준비해 주시기 바랍니다.